

**Wodociąg Marecki Spółka z o.o.**  
ul. Żeromskiego 30  
05-270 Marki  
Polska

tel. (+22) 781 35 32  
fax. (+22) 781 35 32  
biuro@wodociagmarecki.pl  
www.wodociagmarecki.pl

Postępowanie nr: **[25/WM/U/13]**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY  
NA USŁUGĘ :**

**Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla  
Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze  
aglomeracji miasta Marki – ETAP II”**

Kod CPV: 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów  
71322200-3 Usługi projektowania rurociągów

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA (SWZ)**

do postępowania o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)

„WODOCIĄG MARECKI” Sp. z o.o. **Zatwierdzam:**  
DYREKTOR ZARZĄDU

mgr inż. *Kajetan Szczęśliwski*

.....  
podpis i imienna pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Zamawiającego

**Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach „Regulaminu udzielania zamówień  
sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o.**

Marki, sierpień 2013 r.

## Część I SWZ

### 1. UWAGI OGÓLNE

1. Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej „SWZ”) określa wymagania i tryb oceny ofert w przetargu na: **„Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II”**.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w specyfikacji, w celu prawidłowego przygotowania oferty.
3. W kwestiach nie omówionych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o. (zwany dalej Regulaminem) oraz Kodeksu Cywilnego. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Prawo zamówień publicznych. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SWZ.
5. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. O każdej zmianie treści dokumentów składających się na Specyfikację Warunków Zamówienia Zamawiający zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania przetargowego.
7. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje:
  - pisemnie: Wodociąg Marecki Sp. z o. o., 05-270 Marki, ul. Żeromskiego 30
  - faksem na numer: (22) 781-35-32
  - drogą elektroniczną na adres: [biuro@wodociagmarecki.pl](mailto:biuro@wodociagmarecki.pl)
8. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą poczty elektronicznej lub telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
9. Informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego, tj.: od poniedziałku do czwartku w godz. 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> i w piątek godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy).
10. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu.
11. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości do 20% szacowanej wartości niniejszego zamówienia.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie przewiduje też przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### 2. ZAMAWIAJĄCY

#### **Wodociąg Marecki Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

Zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy, pod numerem

KRS: 0000135355, Regon: 014872321

Kapitał zakładowy/wpłacony 62 943 000 PLN

Tel/fax (0-22) 781 35 32

biuro@wodociagmarecki.pl www.wodociagmarecki.pl

### 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem jest: **Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki – ETAP II”** w następującym zakresie:
  - a) Zadanie nr 1. Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę kanalizacji sanitarnej dla południowej części Marek,
  - b) Zadanie nr 2. Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę kanalizacji sanitarnej dla centralnej części Marek
  - c) Zadanie 4 Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę kanalizacji sanitarnej dla północnej części Marek

#### **Zamówienie obejmuje wykonanie:**

##### A – Opracowań niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę tj.:

- a) Map do celów projektowych (o ile Zamawiający ich nie dostarczy);
- b) Dokumentacji geotechnicznej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę, zgodną z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. 2012r. poz. 463);
- c) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji lokalizacyjnych;
- d) Projektu regulacji terenowo - prawnych;
- e) Określenia ograniczeń i uwarunkowań realizacyjnych, wynikających z badań geotechnicznych oraz sprawozdania z badań;

- f) Projektów budowlanych i wykonawczych kanalizacji sanitarnej, przyłączy kanalizacyjnych, przyłączy ciśnieniowych z pompowniami przydomowymi oraz pompowni sieciowych i rurociągów tłocznych;
- g) Projektów odwodnienia wykopów;
- h) Operatu wodno-prawnego oraz niezbędnych materiałów w zakresie umożliwiającym przez Zamawiającego uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego (jeżeli jest wymagane);
- i) Opisu wymagań stawianych przez administratora instalacji odbiorczej wód z odwodnienia wykopów;
- j) Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- k) Inwentaryzacji zieleni w miejscach kolizji lub zbliżeń do projektowanej kanalizacji lub przyłącza
- l) Wniosków do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę;

**B – Pozostałych opracowań tj.:**

- a) Projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzgodnionego z zarządcą drogi;
- b) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla obiektów liniowych oraz dla pompowni;
- c) Przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich;
- d) Zagregowanych przedmiarów robót i odpowiadających im kosztorysów zagregowanych;
- e) Zobrazowania schematu sieci kanalizacyjnej.

**C – Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę dla wszystkich zaprojektowanych w ramach niniejszego zamówienia robót; Zamawiający oczekuje odrębnych pozwoleń na budowę dla każdego z numerowanych zadań opisanych w OPZ - cz. III SWZ (np.1.a, 1.b itd.)**

**D – Pełnienie nadzoru autorskiego (NA) nad realizacją projektu dla wszystkich zaprojektowanych w ramach niniejszego zamówienia robót.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część III SWZ.
3. Wykonanie zamówienia musi być zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy stanowiący część II SWZ.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych na jedno lub więcej wyodrębnionych zadań, oznaczonych w części III SWZ numerami 1, 2 i 4. Nie dopuszcza się składania ofert na części składowe tych zadań.
5. Jeden Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każde z zadań nr 1, nr 2 oraz nr 4. Użyczenie referencji lub doświadczenia czy personelu innemu Wykonawcy, który złożył ofertę w niniejszym przetargu, tj. skorzystanie z możliwości opisanej w cz. I pkt.5.2 niniejszej SWZ, wyczerpuje ten warunek.
6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości do 20% szacowanej wartości niniejszego zamówienia.

**4. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy zgodnie z terminami wskazanymi w umowie.
2. Zamawiający oczekuje, że dla każdego z zadań nr 1, nr 2 i nr 4 terminy wykonania dokumentacji, liczone od daty podpisania Umowy, nie przekroczą:
  - a) w zakresie przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji dokumentacji do pozwolenia na budowę (opisana jako ppkt. A w pkt. 3.1 powyżej) – 3,0 miesiące kalendarzowe;
  - b) w zakresie przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji dokumentacji do ogłoszenia przetargu na roboty (opisana jako ppkt. B w pkt. 3.1 powyżej) - 2 miesiące kalendarzowe.
3. Terminy podane w pkt. 2 uwzględniają 60-dniowy okres uzyskania pozwolenia na budowę, o którym mowa w pkt. 3.1 ppkt. C.
4. Przewidywany termin pełnienia NA do 4 lat od daty podpisania Umowy.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

**1. spełniają warunki określone w § 7 ust. 1 Regulaminu:**

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, na potwierdzenie Zamawiający wymaga załączenia:
  - Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu stanowiącego – załącznik nr 1 do SWZ
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oceniane będzie ich łączne doświadczenie tzn. przynajmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną musi spełniać ten warunek), na potwierdzenie Zamawiający wymaga załączenia:
  - wykazu prac projektowych stanowiącego – załącznik nr 2 do SWZ:

**W odniesieniu do każdego z osobnych zadań oznaczonych numerami 1, 2, 4 wykazać:**

- wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej dokumentacji projektowej (lub projektu budowlano-wykonawczego) sieci kanalizacyjnej grawitacyjno-tłocznej, o łącznej długości co najmniej 6 km, w tym co najmniej jednej pompowni sieciowej i co najmniej 5 pompowni przydomowych, na które to inwestycje Inwestor uzyskał prawnomocną decyzję pozwolenia na budowę.
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oceniane będzie ich łączny potencjał techniczny tzn. przynajmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną musi spełniać ten warunek), na potwierdzenie Zamawiający wymaga załączenia:
  - wykazu projektantów branżowych stanowiącego – załącznik nr 3 do SWZ:

**W odniesieniu do każdego z zadań nr 1, nr 2 i nr 4 dysponowanie:**

- personelem spełniającym następujące warunki: projektant technolog (dla każdego zadania inna osoba) – uprawnienia bez ograniczeń do projektowania, z doświadczeniem projektowym nie mniejszym niż 5 lat – doświadczenie liczone od daty uzyskania uprawnień,
  - projektant elektryk (maksymalnie dla 2-ch zadań ta sama osoba) – uprawnienia bez ograniczeń do projektowania, z doświadczeniem projektowym nie mniejszym niż 5 lat,
  - projektant drogowiec (maksymalnie dla 2-ch zadań ta sama osoba) – uprawnienia bez ograniczeń do projektowania, z doświadczeniem projektowym nie mniejszym niż 5 lat;
- oraz
- dla projektów budowlanych weryfikatorami branżowymi posiadającymi odpowiednie uprawnienia i dysponującymi doświadczeniem nie mniejszym niż projektanci
- d) wraz z oświadczeniami (każdego z projektantów) gwarantującymi pracę przy projekcie w całym okresie obowiązywania umowy z Wykonawcą znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa), na potwierdzenie Zamawiający wymaga załączenia:
- rachunku zysków i strat, stanowiącego część sprawozdania finansowego, a jeżeli podlegają one badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinii o badanych częściach, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat inne dokumenty określające obroty rozumiane jako przychód netto ze sprzedaży produktów i usług oraz zobowiązania i należności za okres ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który będzie w wystarczający sposób potwierdzał spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku;
  - informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę minimum 300.000,00 zł. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

**W odniesieniu do każdego z zadań nr 1, nr 2 i nr 4 wykonawca powinien:**

- osiągnąć w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, roczne przychody netto ze sprzedaży produktów i usług w wysokości co najmniej 300.000,00 PLN.
  - posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 300.000,00 PLN lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300.000,00 PLN.
2. w stosunku do których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w § 9 ust.1 Regulaminu:
- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące – załącznik nr 4 do SWZ;
  - b) Oświadczenie o przynależności podmiotów do tej samej grupy kapitałowej stanowiące – załącznik nr 5 do SWZ;
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, a także przez cały okres trwania gwarancji na wykonany projekt. Z zobowiązania tego powinna jednoznacznie wynikać wola udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu – wskazywać jego rodzaj, czas udzielenia (na cały okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi), jakiego zamówienia dotyczy i inne istotne okoliczności oraz sposób udostępnienia.**
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 5.1.1. SWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
  4. Warunek określony w pkt 5.1.2. SWZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi spełniać samodzielnie.
  5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.1. SWZ zostaną wykluczeni z postępowania.
  6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  7. Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu wymienionych w pkt. 5.1. SWZ Zamawiający dokonana na podstawie żądanych w pkt. 6 przedmiotowego postępowania oświadczeń i dokumentów, wg. formuły „spełnia – nie spełnia”. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. W dalszej kolejności Komisja powołana przez Zamawiającego oceni oferty (spełniające warunki formalne) pod względem merytorycznym. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi

wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów lub oświadczeń będzie możliwe w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wezwie Wykonawcę w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

## 6. INFORMACJA O DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE § 9 UST. 1. REGULAMINU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu i pkt. 5.1.1. SWZ, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SWZ
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu	1
2	Wykaz prac projektowych potwierdzających wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej dokumentacji projektowej sieci kanalizacyjnej, o długości co najmniej 6 km, w tym co najmniej jedną pompownię sieciową i co najmniej 5 pompowni przydomowych, <u>w odniesieniu do każdego z zadań, oznaczonych numerami 1, 2 i 4, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5.1.1. ust. (b) niniejszej SWZ Wskazane w wykazie usługi należy udokumentować referencjami potwierdzającymi ich wykonanie.</u>	2
3	Wykaz projektantów branżowych dla każdego z oferowanych zadań, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5.1.1. ust. (c) niniejszej SWZ.	4
4	Rachunek zysków i strat, stanowiący część sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinię o badanej części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania rachunku zysków i strat inne dokumenty określające przychody netto ze sprzedaży produktów i usług (np. zeznania podatkowe) – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy za ten okres ( <u>w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty ma obowiązek złożyć ten Wykonawca, który w imieniu wszystkich wykazywać będzie spełnienie tego warunku. Dane dot. przychodów netto ze sprzedaży produktów i usług wykazane przez dwóch lub więcej Wykonawców nie będą sumowane</u> ). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który będzie w wystarczający sposób potwierdzał spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.	
5	Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych w wysokości co najmniej 300.000,00 PLN lub posiadających zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300.000,00 PLN wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. ( <u>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty ma obowiązek złożyć ten Wykonawca, który w imieniu wszystkich wykazywać będzie spełnienie tego warunku. Wykazane środki finansowe lub zdolność kredytowa przez dwóch lub więcej Wykonawców nie będą sumowane</u> ) lub inny potwierdzający spełnienie warunku dokument.	

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w § 9 ust.1 Regulaminu do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SWZ
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.	4
2	Oświadczenie o przynależności podmiotów do tej samej grupy kapitałowej.	5
3	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 9 ust.1 pkt 3 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu	

	składania ofert ( <u>każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną</u> ). W przypadku osób fizycznych - oświadczenie w zakresie § 9 ust.1 pkt 3 Regulaminu (załącznik nr 4).	
4	Aktualne zaświadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ( <u>każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną</u> ).	
5	Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ( <u>każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną</u> ).	

## 7. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 5 i 6 cz. I SWZ.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w zawarciu umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców.
- Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną lub przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców (zgodnie z pkt. 7.2)
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę zawierającą w swej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia);
  - oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy o realizacji zamówienia powiększony o okres rękojmi;
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z Wykonawców do czasu wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z umowy o realizacji zamówienia, z wyjątkiem zmian wynikających z łączenia, podziału, przekształcenia, upadłości lub likwidacji jednego z Wykonawców;
  - zakaz wprowadzania zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez pisemnej zgody Zamawiającego (z wyjątkiem zmian, o których mowa w pkt. 7.5 c);
  - zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i za niewniesienie lub wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - wskazanie Pełnomocnika i zakresu jego umocowania dotyczącego w szczególności zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego, przyjmowania korespondencji i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna;
  - role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy.
  - Umowa musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## 8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- Termin związania ofertą wynosi 60 dni
- Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert
- W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania złożoną ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu ważności oferty
- Niewyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie terminu ważności oferty powoduje pozostawienie jej bez rozpatrzenia i przeprowadzenie ponownej oceny ofert.

## 9. WADIUM

### 1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:

- Zadanie nr 1 – 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych)
- Zadanie nr 2 – 7.500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych)
- Zadanie nr 4 – 10.500,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy pięćdziesiąt złotych)
- Zadania nr 1n nr 2 i nr 4 razem – 26.000,00 zł (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy złotych)

## 2. Forma wadium.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42 poz. 275).
2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
  - c) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - d) kwotę gwarancji;
  - e) termin ważności gwarancji (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą (złożenie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z niniejszego postępowania));
  - f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie poręczenia, poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz winno zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę poręczyciela, nazwę wierzyciela (Zamawiającego), nazwę dłużnika (Wykonawcy) na rzecz którego udzielane jest poręczenie oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
  - c) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem;
  - d) określenie wysokości wiarytelności objętej poręczeniem;
  - e) termin ważności poręczenia (nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą (złożenie wadium o krótszym terminie ważności skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z niniejszego postępowania));
  - f) zobowiązanie poręczyciela do zapłacenia kwoty poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie ; lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

1. Jeżeli wadium wnoszone jest w pieniądzu, winno być przekazane z odpowiednim wyprzedzeniem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w PLN:  
Wodociąg Marecki Sp. z o.o.  
05-270 Marki ul. Żeromskiego 30  
Nr rachunku: **28 8015 0004 2020 4411 2020 0001**  
Z wpisem na dowodzie wpłaty wadium:  
Wadium w przetargu pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II”**.  
Nr zamówienia **25/WM/U/13**.  
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty). Kopię dokumentu wadium (gwarancji lub poręczenia) potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.

## 4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.



W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

#### 5. Zwrot wadium

1. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - a) upłynął termin związania ofertą;
  - b) zawarto umowę w sprawie niniejszego zamówienia;
  - c) Zamawiający unieważnił postępowanie, a odwołania zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - b) który został wykluczony z postępowania;
  - c) którego oferta została odrzucona.

#### 6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### 10. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

#### 1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, oraz roszczeń z tytułu rękojmi.

#### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie** (wraz z podatkiem VAT).
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
3. Podpisanie umowy nastąpi po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Koszty związane z wystawieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

#### 3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 Nr 42 poz. 275).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w PLN:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o.  
05-270 Marki ul. Żeromskiego 30  
Nr rachunku: **28 8015 0004 2020 4411 2020 2020 0001**

W razie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia znalazła się na rachunku bankowym Zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie winno być wniesione w PLN.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być bezwarunkowa, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) nr zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
  - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - d) kwotę gwarancji;
  - e) termin ważności gwarancji;



- f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 7. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone jest w formie poręczenia, poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz winno zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę poręczyciela, nazwę wierzyciela (Zamawiający), nazwę dłużnika (Wykonawcy) na rzecz którego udzielane jest poręczenie oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
  - c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem;
  - d) określenie wysokości wierzytelności objętej poręczeniem;
  - e) termin ważności poręczenia;
- 8. Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Niezgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od dnia otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
- 9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
- 10. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy są określone w Istotnych postanowieniach Umowy stanowiących część II SWZ.

## **11. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Istotne postanowienia umowy zawiera część II SWZ.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1. Każdy Wykonawca składa tylko jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SWZ.
- 2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym zgodnym w treści ze wzorem stanowiącym załącznik A do części I SWZ według wskazań Zamawiającego zawartych w niniejszej SWZ.
- 3. Do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt. 6 części I SWZ.
- 4. Treść złożonej oferty powinna być zgodna z treścią niniejszej specyfikacji
- 5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę.
- 6. W przypadku gdy Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę na ten sam zakres, bądź użyczy swoich referencji lub personelu w więcej niż jednej ofercie, nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert.
- 7. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na jedno lub kilka zadań nr 1, nr 2 oraz nr 4.
- 8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną w dokumentach rejestrowych firmy lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo
- 9. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik:
  - a) Do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zapisem w KRS lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej.
  - b) W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi ono być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notarialnie.
- 10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były zaparafowane oraz ponumerowane kolejnymi numerami. Zaleca się, aby cała oferta była zszyta lub trwale połączona w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
- 11. Zaleca się, aby załączniki do oferty były ponumerowane zgodnie z kolejnością wskazaną w pkt. 6 części I SWZ.
- 12. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 13. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do części I SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa
- 14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 15. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca składając ofertę, zrobił zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- 16. Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). W takim przypadku Wykonawca musi te informacje oznaczyć napisem „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”. Wykonawca powinien umieścić dokumenty oznaczone klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” w odrębnej i oznaczonej części oferty oraz zamieścić na pierwszej stronie oferty wykaz dokumentów lub ich części zawierające informacje objęte tajemnicą. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub odrębnych przepisów, to informacje te zostaną przez Zamawiającego odtajnione.

17. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
18. Dostęp do informacji objętych tajemnicą oraz możliwość ich przetwarzania mają: osoby biorące udział w przeprowadzeniu postępowania oraz Kierownictwo Zamawiającego.
19. Ofertę (formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami) należy składać w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zalakowane lub odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie. Opakowanie powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Wodociąg Marecki Sp. z o.o.**  
**05-270 Marki, ul. Żeromskiego 30**  
 z dopiskiem:  
**„OFERTA PRZETARGOWA na**  
**Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na**  
**obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II”**  
**nr 25/WM/U/13**  
**- otworzyć nie wcześniej niż 14.08.2013r. o godz. 10<sup>05</sup>”**

20. Opakowanie powinno być opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.
21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

### 13. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami polskiego prawa, niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia i zostały dopuszczone do rozpatrywania przez Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów i ich znaczenia dla każdego zadania oddzielnie:

Nr	Kryterium	Waga
1	Cena oferty wraz z kosztem NA i z podatkiem VAT	100%

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najkorzystniejszy wynik, uzyskany w ocenie powyższych kryteriów dla każdego z zadań nr 1, nr 2 oraz nr 4 wg następujących zasad:

#### 1. Kryterium – „Całkowite wynagrodzenie umowne wraz z kosztem NA i z podatkiem VAT (C)”

- a. Kryterium – „Wynagrodzenie umowne wraz z kosztem NA i z podatkiem VAT (C<sub>0</sub>)” będzie oceniane w następujący sposób:

Najniższa oferowana cena wykonania całkowitego przedmiotu umowy [K<sub>0</sub>] przez Wykonawcę otrzyma 100 punktów stąd:

$$K_o = 100pkt$$

- b. Każda następna oferowana cena [K<sub>b</sub>] uzyska następującą ilość punktów:

$$C_b = \frac{K_o}{K_b} \times 100 pkt.$$

gdzie:

- C<sub>b</sub> – liczba punktów przyznana badanej ofercie
- K<sub>0</sub> – najniższa cena spośród ważnych złożonych ofert
- K<sub>b</sub> – cena badanej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, licząc dla każdego zadania oddzielnie, który łącznie uzyska najwyższą ilość punktów

- zliczenia dotyczące realizacji zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

#### 14. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

- Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert). Pytania powinny być opatrzone nazwą stawiającego je Wykonawcy. Kopie odpowiedzi Zamawiającego wraz z treścią pytania (lecz bez ujawniania danych dotyczących pytającego) zostaną wysłane w takim samym terminie do wszystkich Wykonawców.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonane w ten sposób uzupełnienie Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i będzie ono dla nich wiążące przy składaniu ofert.
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:

Andrzej Zgoła – w zakresie merytorycznym - 668-468-624; [zespolprojektowy@wodociagmarecki.pl](mailto:zespolprojektowy@wodociagmarecki.pl)  
 Monika Mazuruk – w zakresie proceduralnym - 502-307-587; [mmazuruk@wodociagmarecki.pl](mailto:mmazuruk@wodociagmarecki.pl)  
 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego.

Porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców w trakcie niniejszego postępowania będzie odbywać się w formie pisemnej. Informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

e-mail : [biuro@wodociagmarecki.pl](mailto:biuro@wodociagmarecki.pl)  
 fax: (+22) 781 35 32

#### 15. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

- Ofertę należy złożyć (dostarczyć) w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, na adres:  
 Wodociąg Marecki Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki; pok. nr 3,  
 w nieprzekraczalnym terminie:

w dniu	<b>14.08.2013r.</b>	o godzinie	<b>10:00</b>
--------	---------------------	------------	--------------

- Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. **Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.**
- Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyłając się do wniosku Wykonawcy, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informacje dotyczące kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert informacje tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający prześle informacje wskazane w punkcie 15.4. na wniosek Wykonawcy.

#### 16. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

##### 1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

##### 2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

##### 3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje przez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad

obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

4. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

## 17. MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Markach ul. Żeromskiego 30.

W dniu	<b>14.08.2013r.</b>	o godzinie	<b>10<sup>10</sup></b>
--------	---------------------	------------	------------------------

## 18. WYBÓR OFERT

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do Wykonawców o złożenie wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów. Wyjaśnienia do oferty oraz brakujące dokumenty Wykonawca przekazuje faxem z zastrzeżeniem, iż ich oryginały lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopie niezwłocznie prześle do Zamawiającego.
3. Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej i oczywistej omyłki rachunkowej (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek), oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli omyłka w obliczeniu ceny polega na błędnym zastosowaniu przez Wykonawcę stawki VAT Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o poprawienie błędu w terminie 3 dni (złożenie korekty do oferty). Niepoprawienie błędu skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
5. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych poprzednio ofertach.
6. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
7. Umowa zostaje zawarta w dniu złożenia na niej podpisów przez obie Strony, tj. Zamawiający oraz wybranego Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

## 19. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców spełniających przesłanki wynikające z § 9 ust.1 Regulaminu.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## 20. ODRZUCENIE OFERTY

**Oferta będzie odrzucona, gdy:**

- a) jest niezgodna z Regulaminem,
- b) jej treść nie odpowiada treści SWZ, z zastrzeżeniem § 44 ust.2 Regulaminu,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w § 44 ust.2 Regulaminu,
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie niniejszego Regulaminu, wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia odwołania na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Odwołanie przysługuje od momentu wszczęcia postępowania na następujące czynności zamawiającego:
  - a) na warunki postępowania w sprawie udzielenia zamówienia określone w specyfikacji lub ogłoszeniu;
  - b) na modyfikacje i zmiany warunków udzielenia zamówienia;

- c) na wykluczenie wykonawcy z postępowania;
- d) na odrzucenie oferty;
- e) na wybór wykonawcy w postępowaniu.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 4 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
4. Odwołanie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia, ich modyfikacji lub zmiany, wnosi się nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Odwołanie wniesione po terminie zamawiający odrzuca bez rozpatrzenia.
7. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.
8. O złożeniu odwołania zamawiający powiadamia niezwłocznie wykonawców uczestniczących w danym postępowaniu.
9. Uczestnikami postępowania dotyczącego odwołania stają się też wykonawcy, którzy w terminie 2 dni od dnia otrzymania zawiadomienia przystąpili do odwołania złożonego przez innego wykonawcę. Wykonawca, który nie przystąpił do odwołania, nie może następnie wnieść odwołania powołując się na te same okoliczności.
10. Odwołanie rozpatruje kierownik zamawiającego, w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
11. Rozstrzygnięcie odwołania następuje w formie decyzji, która jest ostateczna.
12. Decyzja w sprawie rozstrzygnięcia odwołania zawiera uzasadnienie, w którym podaje się przyczyny rozstrzygnięcia.
13. W przypadku uwzględnienia odwołania zamawiający powtarza czynność, na którą wpłynęło odwołanie lub unieważnia postępowanie
14. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu i Kodeksu Cywilnego.

## 22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik A Wzór Formularza Oferty
2. Załącznik nr 1 Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 2 Wzór wykazu wykonanych prac projektowych
4. Załącznik nr 3 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
5. Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
6. Załącznik nr 5 Wzór oświadczenia o przynależności podmiotów do tej samej grupy kapitałowej
7. Część II Wzór Umowy
8. Część III OPZ

## Załącznik A – wzór Formularza Oferty

## FORMULARZ OFERTY

Na: **Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[25/WM/U/13]

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Wodociąg Marecki Sp. z o.o.**  
**ul. Żeromskiego 30**  
**05-270 Marki**

## 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. DANE DO KORESPONDENCJI WYKONAWCY/PEŁNOMOCNIKA<sup>2</sup>

Wykonawca / Pełnomocnik <sup>3</sup> - (Imię i nazwisko) <sup>4</sup>	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

## 4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- (1) akceptujemy w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnienia do tej SWZ oraz modyfikacje tej SWZ,
- (2) gwarantujemy wykonanie zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji, następujące zadania:
  - i. zadanie nr 1 Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę kanalizacji sanitarnej dla południowej części Marek ◇
  - ii. zadanie nr 2 Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę kanalizacji sanitarnej dla centralnej części Marek ◇
  - iii. zadanie nr 4 Opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę kanalizacji sanitarnej dla północnej części Marek ◇
- (3) przyjęta średnia cena jednostkowa netto (bez podatku VAT) za zaprojektowanie 1 mb sieci kanalizacyjnej (uwzględniająca wszystkie elementy prac projektowych) wynosi:
  - i. dla zadania nr 1 - ... PLN, w tym na etapie projektu budowlanego ..... PLN
  - ii. dla zadania nr 2 - ... PLN, w tym na etapie projektu budowlanego ..... PLN
  - iii. dla zadania nr 4 - ... PLN, w tym na etapie projektu budowlanego ..... PLN
- (4) przyjęta średnia cena jednostkowa netto (bez podatku VAT) za zaprojektowanie 1 szt. przyłącza kanalizacyjnego (uwzględniająca wszystkie elementy prac projektowych) wynosi:
  - i. dla zadania nr 1 - ... PLN, w tym na etapie projektu budowlanego ..... PLN

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa słowo „PEŁNOMOCNIKA” i wpisuje swoje dane do korespondencji, jeżeli składa ofertę samodzielnie; Wykonawca usuwa słowo „WYKONAWCY” jeżeli ofertę składa łącznie kilku Wykonawców i wpisuje dane do korespondencji dla Pełnomocnika.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

<sup>4</sup> Gdy Pełnomocnikiem jest osoba fizyczna należy podać jej imię i nazwisko, w przeciwnym wypadku Wykonawca usuwa ten zapis.

- ii. dla zadania nr 2 - ... PLN, w tym na etapie projektu budowlanego ..... PLN
- iii. dla zadania nr 4 - ... PLN, w tym na etapie projektu budowlanego ..... PLN
- (5) cena jednostkowa netto (bez podatku VAT) za jeden pobyt jednego projektanta w ramach NA wynosi:  
..... PLN (słownie ..... PLN)
- (6) cena oferty za realizację niniejszego zamówienia wraz z kosztem NA wynosi:

Nr zadania		cena netto (bez podatku VAT) [PLN]	należny podatek VAT 23% [PLN]	Razem [PLN]	<b>OGÓŁEM</b> Suma oferty [PLN]
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
zadanie nr 1	Projekty	.....	.....	.....	.....
	Nadzór Autorski	.....	.....	.....	.....
	słownie poz. 1 (OGÓŁEM)	.....			
zadanie nr 2	Projekty	.....	.....	.....	.....
	Nadzór Autorski	.....	.....	.....	.....
	słownie poz. 2 (OGÓŁEM)	.....			
zadanie nr 4	Projekty	.....	.....	.....	.....
	Nadzór Autorski	.....	.....	.....	.....
	słownie poz. 3 (OGÓŁEM)	.....			
<b>Za realizację oferowanego przez nas zakresu całkowita cena ofertowa wynosi</b>		.....	.....	.....	.....
		Słownie	Słownie	Słownie	Słownie
		.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....
		.....	.....	.....	.....

- (7) przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiający w SWZ.
- (8) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- (9) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia, do dnia zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty (z VAT).
- (10) na przedmiot zamówienia udzielamy rękopisami na okres i warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym część II SWZ.
- (11) niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w „Istotnych postanowieniach umowy” stanowiących część II SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w nich w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- (12) zobowiązujemy się do zawarcia aneksu do umowy na pełnienie „NA” na kwotę określoną przez nas w pkt. 5 i 6 powyżej i na warunkach określonych w SWZ.



- (13) składamy niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia].<sup>5</sup>

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wymaga się załączenia pełnomocnictwa do reprezentowania współników oraz posiadania przez Wykonawcę umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie).*

.....  
/podać nazwę i siedzibę Firmy współpracującej/

- (14) nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), jako podmioty, które należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyły odrębne oferty.
- (15) na podstawie pkt. 12.15 SWZ oświadczamy, że [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>6</sup>:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- (16) Upoważnionymi do reprezentowania naszej firmy są następujące osoby:

Imię i Nazwisko

Wzór podpisu

.....  
.....

- (17) Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następującego(ych) dokumentu(ów)

..... które dołączamy do oferty.

Złącznikami do niniejszej oferty są :

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- ..) .....

## 5. Podpis(y)

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

<sup>5</sup> Wykonawca pozostawia odpowiedni zapis stosownie do tego czy składa ofertę samodzielnie czy wspólnie.

<sup>6</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

## Załącznik nr 1 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[25/WM/U/13]

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

złożone zgodnie z § 7 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o.”

Przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiada wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

## Załącznik nr 2 - wzór wykazu wykonanych prac projektowych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[25/WM/U/13]

## ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

## WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

## WYKAZ WYKONANYCH PRAC PROJKETOWYCH

## OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zespół projektowy, który zatrudnię (zatrudnimy) do wykonania przedmiotu zamówienia wykonał następujące prace projektowe:

L.p.	Nazwa i przedmiot dokumentacji projektowej	Data wykonania		Długość zaprojektowanej sieci kanalizacyjnej.	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy <sup>7</sup>
		początek (data) (m-c/rok)	zakończenie (data) (m-c/rok)			
1.						
2.						
3.						

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej dokumentacji projektowych. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należyte wykonanie danej dokumentacji projektowej skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego danej dokumentacji projektowej jako potwierdzającej spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1.1.b) części I SWZ.

## PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

<sup>7</sup> Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

## Załącznik nr 3 - wzór wykazu personelu

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[25/WM/U/13]

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczamy, że:

Dysponuję(emy) następującymi odpowiednimi osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie stosownie do treści pkt. 5.1.1.c) części I SWZ:

Numer zadania	Nazwa specjalności	Imię i nazwisko osoby projektującej	Wykaz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego*	Informacja o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub o przedstawieniu pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia
Zadanie nr 1	Projektant technolog			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**
	Projektant elektryk			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**
	Projektant drogowiec			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**
Zadanie nr 2	Projektant technolog			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**
	Projektant elektryk			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**
	Projektant drogowiec			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**
Zadanie nr 4	Projektant technolog			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**
	Projektant elektryk			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**
	Projektant drogowiec			Dysponuję wskazaną osobą/ Przedstawiam pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wskazanej osoby**

\* Należy wypełnić poszczególne kolumny dotyczące doświadczenia zawodowego tak, aby ze wskazanych inwestycji i ich zakresu oraz okresu pełnionych funkcji dla tych inwestycji wynikało wymagane doświadczenie zawodowe

\*\*Niepotrzebne skreślić; w każdym przypadku należy załączyć oświadczenie projektanta, o którym mowa w pkt.5 ppkt.1c SWZ

## PODPIS:

I.p	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

## Załącznik nr 4 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[25/WM/U/13]

## ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie na „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki – Etap II”,

ja (imię i nazwisko)

.....

reprezentując firmę:

.....

jako (stanowisko służbowe)

.....

.....

w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że\*:

- brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie okoliczności, o których mowa w § 9 ust.1. Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o.
- brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie okoliczności, o których mowa w § 9 ust.1. pkt.3 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o.

\*zakreślić właściwe

## PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 5 - wzór oświadczenia o przynależności podmiotów do tej samej grupy kapitałowej

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

[25/WM/U/13]

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociąg Marecki Sp. z o.o. , ul. Żeromskiego 30, 05-270 Marki

### OŚWIADCZENIE

o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej (§ 9 ust. 1pkt 17 w związku z § 10 ust. 1d Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Wodociąg Marecki Sp. z o.o.). Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej na obszarze aglomeracji miasta Marki - Etap II”

ja (imię i nazwisko)

.....

reprezentując Wykonawcę:

.....

.....

Oświadczam, że **należę / nie należę\*** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

\* **niepotrzebne skreślić**

#### Uwaga!

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.) do oświadczenia należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.**

L.p.	Lista Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej.
1.	
2.	
3.	

#### PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					